



Obra Social del Personal de la Universidad Pedagógica Nacional

## **ACTA N° 5**

### **COMISIÓN DIRECTIVA OSUNIPE**

En la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, República Argentina, a los 19 días del mes de junio del 2018, siendo las 14:00 hs., se reúne la Comisión Directiva de la OSUNIPE, encontrándose presentes:

#### **Representantes Consejo Superior**

##### Titulares

FONTAO, Mariano

CERCÓS, Sergio

#### **Representantes Personal No Docente**

##### Titulares

PASIN, Julia

PÉREZ, Jorge

#### **Representantes Personal Docente**

##### Titulares

AMADOR, Esteban

SESSA, Carmen

#### **Ausente con aviso**

FARNOS, Andrea

### **ORDEN DEL DÍA**

Orden del día de la Comisión Directiva de la Obra Social de la Universidad Pedagógica Nacional:

1. Aprobación del reglamento de adherentes.
2. Puesta en conocimiento de la Comisión Directiva Provisoria, de la Res. CS 26/18.
3. Obtención de la CUIT de la OS
4. Proceso de transferencia de activos y contrato de prestación de la UNIPE a la OS.
5. Estado del trámite en la Superintendencia de Servicios de Salud

# osunipe

Obra Social del Personal de la Universidad Pedagógica Nacional

Siendo las 14 00hs., se da inicio a la reunión de la Comisión Directiva de la OSUNIPE del día de la fecha.

Acto seguido, toma la palabra el Presidente de la OSUNIPE, el Sr. Mariano Fontao, dando lugar al primer punto del orden del día, proponiendo la aprobación del Reglamento de Adherentes.

Respecto al segundo punto, se propone la aceptación por parte de la comisión de la extensión de los mandatos de los miembros de la CD por 180 días a partir del 31/5/18 y el consiguiente llamado a elecciones para normalizar la obra social.

A instancias de la Sra. Carmen Sessa se propone, dentro de las posibilidades operativas, poder adelantar la normalización de la entidad sin esperar al plazo máximo encomendado por el Consejo Superior de la Universidad.

Con respecto al tercer punto, el Sr Fontao informa que se ha concluido el trámite en la AFIP y se obtuvo la CUIT, lo cual permite avanzar con la autarquía de la OS y comenzar el proceso de transferencia de activos y contrato de prestación.

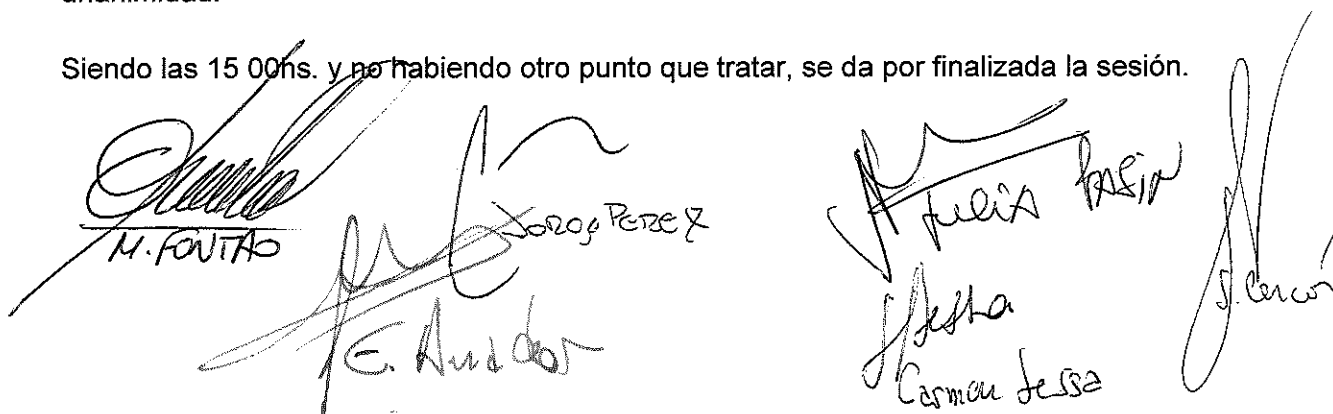
El cuarto punto de la orden del día y en línea con lo expresado en el punto anterior, se propone a instancias del Sr. Esteban Amador, conformar un equipo de trabajo compuesto por él mismo, la Sra. Andrea Farnos (secretaria de la OS) y el Sr. Sergio Cercos (tesorero de la OS), para llevar adelante operativamente, y en conjunto con la Secretaria de Administración y Finanzas de la UNIPE, la transferencia de los fondos disponibles que corresponden a los activos de la OS. Además, tramitar la cesión del contrato de prestación celebrado con Swiss Medical Group, que a la fecha está siendo administrado por la UNIPE, de acuerdo a contrato de administración celebrado oportunamente. Se fija la fecha de finalización de las tareas mencionadas para el 31/8/18.

El quinto punto, corresponde al informe del Sr. Fontao sobre el estado del trámite en la SSS, sobre lo cual, y de acuerdo a lo informado por la abogada de la OS, no hay novedades relevantes, ni se cuenta con información respecto a la fecha de finalización del mismo. Se encomendó a la letrada mencionada, formalizar una consulta frente a dicha repartición y presentar un informe a la CD para la próxima reunión.

Por último, sobre tablas la Sra. Julia Pasín y el Sr. Jorge Pérez, proponen que el Presidente y el Vicepresidente de la OS se reúnan con los gremios docente y no docentes de la Universidad, con el fin de informarlos del funcionamiento de la OS y de los puntos tratados en esta reunión.

Se procede a la votación de todos puntos tratados por dicha comisión, siendo aprobados por unanimidad.

Siendo las 15 00hs. y no habiendo otro punto que tratar, se da por finalizada la sesión.

  
M. Fontao  
Jorge Pérez  
E. Amador  
Julia Pasín  
Carmen Sessa  
S. Cercos